



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์ที่จะดำเนินการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้อ ๖ (๓) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรณีที่มีเหตุพิเศษในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน รวมจำนวน ๓๐ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๖ (๓) ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๓ เรื่อง ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรณีที่มีเหตุพิเศษได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและจำนวนอัตราว่างที่จะบรรจุแต่งตั้ง

(๑) ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ	จำนวน ๑๓ อัตรา
(๒) ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ	จำนวน ๑๐ อัตรา
(๓) ตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ	จำนวน ๒ อัตรา
(๔) ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน	จำนวน ๕ อัตรา

๒. อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๑) ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ

คุณวุฒิ	อัตราเงินเดือน (บาท)
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่งหรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	๑๘,๒๐๐

(๒) ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ

คุณวุฒิ	อัตราเงินเดือน (บาท)
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	๑๘,๒๐๐

/๓) ตำแหน่ง...

(๓) ตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ

คุณสมบัติ	อัตราเงินเดือน (บาท)
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรม ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาการหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ปริญญาเภสัชศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๖ ปี) - ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินในหลักสูตร ๕ ปี ทั้งนี้ หลักสูตรปริญญาให้เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด	๒๑,๕๐๐ ๑๙,๑๖๐

(๔) ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน

คุณสมบัติ	อัตราเงินเดือน (บาท)
๑. ได้รับประกาศนียบัตรทันตกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทันตสาธารณสุข หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติตำแหน่งนี้ได้	ปวช. ๑๑,๕๑๐ ปวท. ๑๓,๒๓๐ ปวส. ๑๔,๐๓๐

๓. ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

๔. คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เรื่องกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/๑) วัลโรค...

ข. ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ดังนี้
 - (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๕ ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามข้อ ๔ ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจพิจารณาข่มขืนให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ที่ดีของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการยกเว้นดังกล่าว ต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่มาประชุม การลงมติให้กระทำโดยลับ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ โดยเป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๕. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรกที่รับสมัครคัดเลือกฯ เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๖. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกฯ เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

๗. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๗.๑ กำหนดรับสมัครคัดเลือกฯ ในระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ โดยให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร www.phichitpao.go.th ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๗.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเอง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร อาจไม่พิจารณารับสมัครคัดเลือกฯ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัคร

๗.๓ ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครในอัตรา ๓๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ นี้ จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๘. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง วันที่ และสำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับ พร้อมนำเอกสารฉบับจริงมายื่น ณ วันสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยมีเอกสารหลักฐานดังนี้

๘.๑ ใบสมัคร (แนบท้ายประกาศ) จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา (ถ่ายคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อตัวชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง

๘.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับภาษาไทย) ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และคุณวุฒิการคัดเลือกที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต หรือ ก.พ. รับรอง

๘.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะที่ยังไม่หมดอายุ ในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่ผู้สมัครได้รับใบอนุญาตฯ แล้วแต่รอการอนุมัติ อนุมัติให้ผู้สมัครคัดเลือกใช้ใบรับรองของหน่วยงานที่มีอำนาจออกใบอนุญาตให้ได้ จำนวน ๑ ฉบับ) แยกเป็นตำแหน่ง

(๑) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง สำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ

(๒) ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ ครบทั้ง ๔ ด้าน หรืออย่างน้อยด้านแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือเวชกรรมไทย สำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ

(๓) ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ สาขาสัณนิษฐานชั้นหนึ่ง สำหรับตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ

(๔) หรือเอกสารใบอนุญาตอื่น ๆ สำหรับตำแหน่งนั้น (ถ้ามี)

๘.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)

๘.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๘.๘. เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเพศชาย) เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๙ สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ด้วย (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะถือว่าเป็นผู้ขาดสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ตั้งแต่วัน และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือหากได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรจะให้พ้นสภาพจากตำแหน่งดังกล่าวต่อไป และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร และทางเว็บไซต์ www.phichitpao.go.th ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

กรณีผู้สมัครคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ผู้สมัครคัดเลือกผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยทำหนังสือถึงประธานกรรมการคัดเลือกฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ได้ที่เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้เพิ่มเติมรายชื่อแต่ประการใด

๑๐. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกฯ ประกอบด้วย ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยผู้เข้าคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๐.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครอง บังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับทั่ว ๆ ไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

๑๐.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้การปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

๑๐.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลโดยวิธีสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจน ในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านความประพฤติและด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกฯ ตามเอกสารแนบท้าย (เอกสารหมายเลข ๓)

๑๑. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่า ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๒. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะประกาศขึ้นบัญชีผู้รับคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป

๑๒.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการคัดเลือก ให้คณะกรรมการคัดเลือก รายงานให้หน่วยงานดำเนินการคัดเลือกทราบ เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกให้ยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกอีกต่อไป

๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๔.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.จ.พิจิตร พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๔.๒ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรอาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

๑๔.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ต้องอยู่ปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงจะสามารถโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นได้

อนึ่ง ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครคัดเลือกได้รายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรกำหนด จะถือว่าผู้คัดเลือกรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกได้ หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ทั้งนี้ ผู้ใดประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการรับสมัครคัดเลือกได้ที่ www.phichitpao.go.th ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และหากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โทรศัพท์ ๐-๕๖๐๓-๐๓๔๙ ต่อ ๓๔๐๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภุชงค์ เพ็ญสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

จำนวนตำแหน่งที่ว่างครั้งแรก

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๓ อัตรา

ลำดับที่	สนอ./รพ.สต.	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อปั้งเกลือ ตำบลดงเสือเหลือง	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๑๔ (ถ)	๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังก้านเหลือง ตำบลวังงิ้ว	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๒๐ (ถ)	๑
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองหญ้าไทร	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๓๗ (ถ)	๑
๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเนินพลวง ตำบลเนินปอ	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๘๗ (ถ)	๑
๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทุ่งใหญ่ ตำบลดงเสือเหลือง	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๙๐ (ถ)	๑
๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลห้วยพุก	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๙๙ (ถ)	๑
๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยร่วม	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๐๒ (ถ)	๑
๘	สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๐๔ (ถ)	๑
๙	สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๐๖ (ถ)	๑
๑๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหมู่ที่ ๔ ตำบลท่าขมิ้น	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๗๔ (ถ)	๑
๑๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางลาย	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๘๔ (ถ)	๑
๑๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองโสน	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๑๙๘ (ถ)	๑
๑๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองปล้อง	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๒-๒๒๕ (ถ)	๑

๒. ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๐ อัตรา

ลำดับที่	สนอ./รพ.สต.	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลรังนก	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๑๓ (ถ)	๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลวังจิก	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๑๘ (ถ)	๑
๓	สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๒๒ (ถ)	๑
๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางไผ่	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๓๐ (ถ)	๑
๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่ ตำบลเนินมะกอก	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๓๑ (ถ)	๑
๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลท้ายน้ำ	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๓๖ (ถ)	๑
๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลวัดขวาง	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๓๘ (ถ)	๑
๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลปามะคาบ	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๔๗ (ถ)	๑
๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลเขาทราย	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๔๙ (ถ)	๑
๑๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหอไกร	๓๖-๑-๐๖-๓๖๐๕-๐๕๐ (ถ)	๑

๓. ตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา

ลำดับที่	สนอ./รพ.สต.	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าบ่อ	๓๖-๑-๐๖-๓๖๑๒-๐๐๔ (ถ)	๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าบ่อ	๓๖-๑-๐๖-๓๖๑๒-๐๐๖ (ถ)	๑

๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๕ อัตรา

ลำดับที่	สนอ./รพ.สต.	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาสูง	๓๖-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๕ (ถ)	๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยพุก	๓๖-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๑๕ (ถ)	๑
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองห้วยคต ตำบลบางไผ่	๓๖-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๒๓ (ถ)	๑
๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าบ่อ	๓๖-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๒๔ (ถ)	๑
๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้อย	๓๖-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๓๑ (ถ)	๑

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาวิชาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการพยาบาล และปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษาภายใต้การควบคุมของแพทย์ โดยทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการ วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผลและบันทึกผลการให้การพยาบาล ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนาการพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษาโรค ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมและป้องกันโรคเชิงรุกและเชิงรับ การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้พยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๑.๒ คัดกรอง ประเมินการภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๑.๓ บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่น ๆ ทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๑.๕ การใช้เครื่องมือพิเศษช่วยผู้ป่วยในกรณีมีอุบัติเหตุขัดข้องเป็นระบบหายใจ ให้ยาระงับความรู้สึกและควบคุมอาการผู้ป่วยระหว่างให้ยา การควบคุมดูแลอาการและให้การพยาบาลดังกล่าว จัดเตรียมผู้ป่วยและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ปฏิบัติการผดุงครรภ์และให้การช่วยการผดุงครรภ์ตามระบบ

๑.๖ ช่วยแพทย์ในการบำบัดรักษา ในการใช้เครื่องมือพิเศษเพื่อการตรวจวินิจฉัยและการบำบัดรักษา

๑.๗ ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค เช่น การวางแผน นิเทศการปฏิบัติงาน ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคแก่ผู้ป่วยที่อยู่ระหว่างการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๑.๘ ตรวจเยี่ยมบ้าน โรงเรียน ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การช่วยเหลือทุกกลุ่มวัยและผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ กลุ่มเสี่ยง ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพกาย/จิต เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ จัดเรียงลำดับความสำคัญของแผนงานโครงการ เพื่อนำเสนอทางเลือกให้แก่ผู้บังคับบัญชา

๒.๓ ร่วมวางแผนพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้ได้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องชัดเจนในการดูแลสุขภาพของประชาชน

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่ไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ให้ข้อคิดเห็นในฐานะผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินการร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๔.๒ ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๔.๓ บริการให้ภูมิคุ้มกันโรค ตลอดจนบริการส่งเสริมสุขภาพมารดาและทารก และการวางแผนครอบครัว เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรงและทราบถึงการดูแลตนเองและบุคคลรอบข้างอย่างถูกต้องเหมาะสม

๔.๔ สอนนิเทศ ฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางการพยาบาลแก่ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้มีความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาล และการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒. ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชน ด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย รวมถึงการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย คิดค้น วางแผน และพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้คำปรึกษา แนะนำฝึกอบรม เกี่ยวกับวิทยาการด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ให้บริการรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสุขภาพ ด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น

๑.๓ รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการวางแผนการทำงาน หรือจัดทำรายงานทางวิชาการ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เหมาะสมและสามารถนำไปใช้เป็นการดูแลสุขภาพ

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรอื่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแลสุขภาพ

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่ออย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓. ตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรมซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการผสมและปรุงยาและเวชภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ การจ่ายยาให้คนไข้ตามคำสั่งแพทย์ในโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาลและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ เหล่านี้มีลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาการเภสัชศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเภสัชกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ทำหน้าที่ผสมยาและปรุงยาและเวชภัณฑ์ทั่วไปทั้งที่เป็นยารับประทานและยาใช้ภายนอก เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยารับประทานและยาใช้ภายนอกที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับโรค

๑.๒ จ่ายยา จัดยา บรรจุยา และให้คำแนะนำวิธีการใช้ยาที่ถูกต้องแก่ผู้ป่วย เพื่อให้ผู้ป่วยใช้ยาได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน

๑.๓ จัดระบบ ดูแล และเก็บรักษา ยา เวชภัณฑ์ และเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ในสถานที่และอุณหภูมิที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเสื่อมคุณภาพของยา

๑.๔ ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา และให้บริการเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้มีปริมาณยาที่เพียงพอ ครบถ้วน และมีคุณภาพในการรักษาผู้ป่วย

๑.๕ บริการทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุขเบื้องต้น เพื่อบรรลุผลการรักษา ป้องกันควบคุมโรค และประชาชนเกิดความปลอดภัยในการใช้ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์คุณภาพ

๑.๖ คุ้มครองผู้บริโภค ตรวจวิเคราะห์ ประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเบื้องต้น ด้านยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้มาตรฐานเป็นธรรมและปลอดภัย

๑.๗ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กำหนดแนวทาง ติดตาม ประเมินผลทางวิชาการเบื้องต้น เพื่อพัฒนางานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเภสัชกรรม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ จัดทำ พัฒนามาตรฐาน แนวทาง คู่มือเบื้องต้นทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ การแพทย์แผนไทย การแพทย์ทางเลือก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบและร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคในระดับเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

๔.๒ จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้นทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดแผนงาน หลักเกณฑ์ และมาตรการต่าง ๆ

๔.๓ สอน สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคแก่นักศึกษา บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาการหรือทางอื่นหรือ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาการหรือทางอื่นหรือ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาการหรือทางอื่นหรือ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทันตสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่เด็กในวัยต่าง ๆ ผู้ป่วยและประชาชนโดยทั่วไปในการตรวจ ป้องกันและบำบัดรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรมและโรคในช่องปาก เป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลอำเภอ ศูนย์การแพทย์และอนามัย หรือสถานพยาบาลในชนบท เช่นการตรวจฟัน อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย ถอนฟัน รักษาโรค และทำความสะอาดในช่องปาก หรือแผลภายหลังการถอนฟัน ฯลฯ ตามคำสั่ง หรือภายใต้การควบคุมของทันตแพทย์ ให้คำปรึกษาแนะนำและเผยแพร่ด้านการรักษาความสะอาดและสุขภาพของฟันและช่องปาก แก่ผู้ป่วย นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนโดยทั่วไป จัดเตรียมและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ต่างๆ ในกิจกรรมทันตสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการทางด้านทันตสาธารณสุข จัดทำรายงานและสถิติทางทันตสาธารณสุข เพื่อติดตาม ประเมินผลงานทางด้านทันตสาธารณสุข อาจปฏิบัติงานการส่งเสริมสุขภาพ การสุขภาพ การควบคุม ป้องกันโรคและรักษาพยาบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านทันตสาธารณสุข ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ให้บริการทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ตามคำสั่งหรือภายใต้การควบคุมของทันตแพทย์ เช่น ตรวจฟัน อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย รักษาโรคทำความสะอาดในช่องปาก หรือแผลภายหลังถอนฟัน ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี

๑.๒ จัดเตรียม บำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ในกิจกรรมทันตสาธารณสุข ให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๑.๓ เก็บรวบรวมข้อมูล สถิติ เพื่อทำรายงาน ทางทันตสาธารณสุข

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้ความรู้ แนะนำ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จัดทำคู่มือ เอกสาร ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพช่องปาก แก่ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองที่ถูกต้อง และให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นได้

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรทันตกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทันตสาธารณสุข หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติตำแหน่งนี้ได้

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๓ ภาค

ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน	
ทุกตำแหน่ง	๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๘. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๙. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย ๑๐. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ๑๑. พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน		
๑	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ	๑. พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒. พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๔. ความรู้ในการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหาวินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยง เพื่อให้ช่วยเหลือการนิติวิทยาศาสตร์การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทันสถานการณ์และเวลา ๖. ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชนหรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ ๗. จรรยาบรรณวิชาชีพ ๘. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก
๒	แพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ	๑. แนวทางการให้บริการ การแพทย์แผนไทยแบบบูรณาการในหน่วยบริการสุขภาพ ปฐมภูมิ ตามพระราชบัญญัติระบบสุขภาพปฐมภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. พระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ ๓. การรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคด้วยการแพทย์แผนไทย ๔. ความรู้ด้านงานฟื้นฟูสุขภาพ ๕. ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ๖. จรรยาบรรณวิชาชีพ ๗. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน		
๓	เภสัชกร ระดับปฏิบัติการ	๑. พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติวิชาชีพเภสัชกรรม พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้ด้านเภสัชกรรมและเภสัชสาธารณสุข ๔. ความรู้เกี่ยวกับการจัดและบรรจุยาเม็ด ยาแคปซูล ยาผง ยาน้ำ รวมทั้งสารต่าง ๆ ที่ใช้ปรุงเป็นยา ๕. ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดหา และทะเบียนบัญชียา การเบิกจ่ายยา ๖. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ๗. พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๘. พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน	๑. ความรู้เกี่ยวกับการทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ๒. ความรู้เกี่ยวกับการเตรียม การดูแล บำรุงเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ ๓. ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคในช่องปาก ๔. ความรู้เกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก ๕. ความรู้เกี่ยวกับการบำบัดรักษาทางทันตกรรมพื้นฐาน ๖. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน		
ทุกตำแหน่ง	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจน ในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านความประพฤติและด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ๑. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในงาน พิจารณาจากการปฏิบัติงานด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ ซึ่งงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ความชำนาญการในงาน ความชำนาญการในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากความชำนาญการในการปฏิบัติงาน ด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ ๒. บุคลิกภาพและคุณลักษณะของบุคคล (๕๐ คะแนน) ๑) ความสามารถในการสื่อสารความหมายและมนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๒๐ คะแนน พิจารณาจากความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานการสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน และความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม ๒) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ จำนวน ๑๕ คะแนน พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่าทาง การแต่งกาย การวางตัวความสามารถในการปฏิบัติงาน ร่วมกันกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการหรือความสามารถในการสร้างสัมพันธ์อันดีต่อประชาชนผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ ๓) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๑๕ คะแนน พิจารณาจากความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามในสภาวะการบังคับขั้นทันทีทันใด	

เลขประจำตัวผู้สมัคร

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑ นิ้ว

เรียน ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ.....

จังหวัด..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.หมดอายุ.....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดให้คัดเลือก คือ
วุฒิ.....ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าว

จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ในตำแหน่ง.....

และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด..... ภูมิลำเนาเดิม.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

อาชีพ ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวง ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรสอยู่ด้วยกัน ☐ สมรสแยกกันอยู่ ☐ หย่า ☐ หม้าย

ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติ...

๒. ประวัติการศึกษา

(กรอกทุกวุฒิการศึกษาที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา(วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลาตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.

๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.....

วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๑ วันที่.....หมดอายุวันที่.....

วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๒ วันที่.....หมดอายุวันที่.....

๔. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่....ถึง.....	เหตุที่ออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

/สำหรับ...

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานในการสมัคร ดังนี้

() **หลักฐานครบถ้วน**

- ☐ ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา (ถ่ายคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อตัวชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง
- ☐ ๒. สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับภาษาไทย) ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และคุณวุฒิการคัดเลือกที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. หรือ ก.พ. รับรอง
- ☐ ๓. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะที่ยังไม่หมดอายุ ในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่ผู้สมัครได้รับใบอนุญาตฯ แล้วแต่รอการอนุมัติโอนโลมให้ผู้สมัครคัดเลือกใช้ใบรับรองของหน่วยงานที่มีอำนาจออกใบอนุญาตให้ได้ จำนวน ๑ ฉบับ) แยกเป็นตำแหน่ง ดังนี้
- ☐ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง สำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ
 - ☐ ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ ครบทั้ง ๔ ด้าน หรืออย่างน้อยด้านแพทย์แผนไทยประยุกต์ หรือเวชกรรมไทย สำหรับตำแหน่งแพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ
 - ☐ ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง สำหรับตำแหน่งเภสัชกร ระดับปฏิบัติการ
 - ☐ หรือเอกสารใบอนุญาตอื่น ๆ สำหรับตำแหน่งนั้น (ถ้ามี)
- ☐ ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)
- ☐ ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)
- ☐ ๗. เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเพศชาย) เช่น หนังสือสำคัญ (แบบสด.๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๘. สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ด้วย (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

/()หลักฐาน...

() หลักฐานไม่ครบถ้วน

เนื่องจาก.

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน
ได้ตรวจสอบใบสมัคร เอกสารการสมัคร และออกบัตร ประจำตัวผู้สมัครแล้ว	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....
(ลงชื่อ) _____ เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	(ลงชื่อ) _____ (.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....