

รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่จะเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา) รอบที่ ๓

ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขา วิชาเอก	จำนวน (อัตรา)	ลำดับที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง	เหลือขึ้นบัญชี (อัตรา)
๑	คณิตศาสตร์	๑	ลำดับที่ ๔	๑๖
๒	ภาษาไทย	๒	ลำดับที่ ๔ - ๕	๑๗
๓	ภาษาอังกฤษ	๑	ลำดับที่ ๘	๑๘
๔	สังคมศึกษา	๔	ลำดับที่ ๖ - ๙	๓๒
๕	พลศึกษา	๓	ลำดับที่ ๔-๖	๒๖
๖	ทัศนศิลป์	๒	ลำดับที่ ๓ - ๔	๑๐
๗	คหกรรม	๑	ลำดับที่ ๒	๑
รวม		๑๔		

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ ตามลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง
ในวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ลพบุรี ภายในบริเวณโรงเรียนโคกกระทายวิทยาลัย ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี
จังหวัดลพบุรี

การเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้สอบแข่งขันได้
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี) รอบที่ ๓

ที่	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่มวิชาเอก	ลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง	
๑	ท่าหลวงวิทยาคม	ท่าหลวง	๒๗๑๙	คณิตศาสตร์	ลำดับที่ ๔
๒	หนองม่วงวิทยา	หนองม่วง	๑๑๗๔๖๗	ภาษาไทย	ลำดับที่ ๔ - ๕
๓	ขุนรามวิทยา	พัฒนานิคม	๓๗๔๘๘	ภาษาไทย	
๔	พัฒนานิคม	พัฒนานิคม	๓๗๔๑๑	ภาษาอังกฤษ	ลำดับที่ ๘
๕	โคกสำโรงวิทยา	โคกสำโรง	๗๔๒๐๗	สังคมศึกษา	ลำดับที่ ๖ - ๙
๖	บ้านหมี่วิทยา	บ้านหมี่	๑๓๖๗	สังคมศึกษา	
๗	ยางรากวิทยา	โคกเจริญ	๑๒๓๐๒๕	สังคมศึกษา	
๘	วิทยาศาสตร์จุฬาภรณฯ	โคกสำโรง	๓๗๑๖๔	สังคมศึกษา	
๙	ลำสนธิวิทยา	ลำสนธิ	๑๑๔๘๖๐	พลศึกษา	
๑๐	ชัยบาดาลวิทยา	ชัยบาดาล	๓๗๑๔๔	พลศึกษา	ลำดับที่ ๔ - ๖
๑๑	บ้านข่อยวิทยา	เมืองลพบุรี	๑๐๗๙๓๗	พลศึกษา	
๑๒	ยางรากวิทยา	โคกเจริญ	๓๙๙๗	ทัศนศิลป์	ลำดับที่ ๓ - ๔
๑๓	ท่าหลวงวิทยาคม	ท่าหลวง	๓๘๒๘๙	ทัศนศิลป์	
๑๔	ชัยบาดาลพิทยาคม	ชัยบาดาล	๒๑๘๗	คหกรรม	ลำดับที่ ๒

เอกสารการบรรจุและแต่งตั้ง : ส่งมอบให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่อนุมัติแล้ว พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู) พร้อมฉบับจริง (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๓ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๓ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้ สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๓ ฉบับ
๘. ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ใบตรวจกรุปเลือด	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. รูปถ่ายชุดข้าราชการปกตินิว ขนาด ๑ นิ้ว (ช้อชายพฤษภาคมมีดอก ๓ ดอก)	จำนวน ๓ รูป
๑๑. สำเนาแบบ สด. ๔๓ (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๒. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๓. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง บิดา มารดา และคู่สมรส (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๕. สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง บิดา มารดา และคู่สมรส (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๖. สำเนาทะเบียนสมรสของตนเอง บิดาและมารดา (กรณีเสียชีวิตให้นำ สำเนาใบมรณบัตรมาด้วย)	จำนวน ๓ ฉบับ
๑๗. กรณีบุตร ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร ทะเบียนบ้าน	จำนวน ๓ ฉบับ

หมายเหตุ : การแต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดกากีแขนยาว)